

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 10 «РАДУГА»

ПРИНЯТО:
общим собранием
работников МБДОУ
детского сада № 10
«Радуга»
от 30.08.2017г
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
детский сад № 10 «Радуга»
О.Н.Чувардынская
Приказ от 30.08.2017г №184

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 10 «РАДУГА»
Х.КУРГАННЫЙ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №10 «Радуга» х.Курганный (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ и регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива детского сада, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ.

1.2. В своей деятельности общее собрание трудового коллектива детского сада (далее Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации, федеральными законами, нормативно правовыми актами в области образования, Уставом МБДОУ, настоящим положением другими локальными нормативными актами

1.3 Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными документами и локальными нормативными актами.

1.4 Решения Общего собрания МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми работниками детского сада.

1.5. Срок действия Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания.

2.1 Основными задачами Общего собрания являются:

---организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на высоком качественном уровне;

---определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ;

--создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности;

--внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий труда работников; охраны жизни и здоровья воспитанников образовательной организации;

--принятие мер по защите чести и достоинства, профессиональной репутации работников МБДОУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

-- решение вопросов о регламентации локальными нормативными актами аспектов деятельности МБДОУ;

--внесение предложений о поощрении работников детского сада;

--привлечение общественности к решению вопросов развития МБДОУ.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. Общее собрание трудового коллектива:

-рассматривает и принимает правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, положение об оплате труда работников, положение об Общем собрании трудового коллектива, иные локальные акты нормативные акты, затрагивающие интересы трудового коллектива;

—рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников образовательной организации;

— заслушивает отчеты заведующего о выполнении задач уставной деятельности детского сада ;

—обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятия по ее укреплению;

-рассматривает представления к награждению работников детского сада государственными и отраслевыми наградами;

—знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и планом выполнения мероприятий по устранению недостатков;

—вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности детского сада;

— иные вопросы отнесенные к компетенции общего собрания в соответствии с Положением.

4.Права Общего собрания

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- вносить предложения администрации МБДОУ по совершенствованию условий безопасности и охраны труда;
 - заслушивать и получать информацию от администрации МБДОУ о результатах образовательной и финансово-экономической деятельности;
 - принимать и рассматривать локальные нормативные акты в рамках установленной компетенции.
- 4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- защищать свои права, честь и достоинство;
 - при не согласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол

5. Организация управления Общим собранием

- 5.1. В состав Общего собрания входят все работники детского сада, участвующие своим трудом в деятельности МБДОУ;
- На заседания Общего собрания трудового коллектива могут приглашаться медицинские работники, представители Учредителя, представители других учреждений, организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания
- 5.2. Председателем Общего собрания трудового коллектива является заведующий.
- 5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голо сованием избирается секретарь сроком на один календарный год, который выполняет свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива,
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания Общего собрания, определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений Общего собрания коллектива.
- 5.5. Общее собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы детского сада.
- 5.6. Общее собрание коллектива проводится не менее 2 (двух) раз в год.
- 5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 работников образовательной организации.
- 5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием по каждому рассматриваемому вопросу простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 5.9. Контроль выполнения решений Общего собрания коллектива осуществляет заведующий.

6. Ответственность Общего собрания.

- 6.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, закрепленных за ним задач и компетенций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ

7. Делопроизводство Общего собрания.

7.1.Заседания Общего собрания и его решения оформляются протоколом.

7.2.В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка ;
- Ф.И.О. должность приглашенных на заседание Общего собрания,
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения Общего собрания.

7.3.Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

7.4.Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Чувардынская Ольга Николаевна

Действителен с 13.08.2021 по 13.08.2022