

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 10 «Радуга» х.Курганный
(МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»)*

ПРИКАЗ

х. Курганный

09.01.2023

№ 59/7/АХВ

**Об утверждении перечня должностей,
замещение которых связано
с коррупционными рисками**

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557 (изм. 21.12.2020 г.) для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение)
2. Ответственному за работу по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ ознакомить заинтересованных работников с указанным Перечнем.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»

О.Н.Чувардынская

С приказом ознакомлены:

Чувардынская О.Н.

Дыхныч Г.П.

Сулиманова У.С.

Рогова О.В.

Трембач М.Б.

Эсенбаева Д.С.

Крамаренко Т.Ю.

Сулиманова У.М.

Эмеева М.Ю.

Поварнина О.Н.

Коржов С.П.

Коржов А.П.

Синеокий А.Ф.

Поварнин А.В.

Молдаван Е.В.

Величко Л.В.

**Перечень должностей
МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. *Заведующий* (осуществление постоянно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд ДОУ).

2. *Заведующий хозяйством* (осуществление постоянно административно-хозяйственных функций; осуществление муниципальных закупок; хранение и распределение материально-технических ресурсов).

3. *Воспитатель* (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).

4. *Педагогические работники (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)* (предоставление муниципальных услуг гражданам; хранение материально-технических ресурсов).

5. *Главный бухгалтер* (подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом; осуществление закупок для нужд ДОУ).