

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 10 «Радуга» х.Курганный  
(МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»)

ПРИКАЗ

х. Курганный

12.01.2026

№ 65/АХВ

**Об утверждении Правил  
обмена деловыми подарками  
и знаками делового гостеприимства**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. 03.04.2017), во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. [ст.2.п.333., гл.5.ст.47,48)

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (приложение 1)
2. Ответственной за работу по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ ознакомить работников МБДОУ детский сад № 10 «Радуга» с Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства под роспись.
3. Всем категориям работников МБДОУ детский сад № 10 «Радуга» при осуществлении своих трудовых функций неукоснительно соблюдать Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»
4. Неисполнение работниками МБДОУ детский сад № 10 «Радуга» настоящих Правил считать основанием для применения мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-процессуального характера.
4. Данные Правила вступают в силу с 01.01.2026 года и действуют до принятия новых.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»

С приказом ознакомлены

Чувардынская О.Н. 12.01.2026

Рогова О.В. 12.01.2026

Сулиманова У.С. 12.01.2026

Сулиманова У.М. 12.01.2026

Синеокая Е.В. 12.01.2026

Коржова С.В. 12.01.2026

Вдовченко О.И. 12.01.2026

Должикова Е.В. 12.01.26

Коржов С.П. 12.01.26

Коржов А.П. 12.01.2026

Величко Л.В. 12.01.2026

Дыхныч А.В. 12.01.2026

Кондратенко С.А. 12.01.2026

Должиков А.М. 12.01.26



О.Н.Чувардынская

**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства  
в МБДОУ детский сад № 10 «Радуга»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 10 «Радуга» х.Курганский (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-03 «О противодействии коррупции».

1.2. Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Радуга» х.Курганский (далее - МБДОУ).

1.3. Работники МБДОУ должны быть ознакомлены с положениями настоящих Правил под подпись при заключении трудового договора.

**II. Требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства**

2.1 Деловые подарки и знаки делового гостеприимства являются общепринятым проявлением вежливости при осуществлении деятельности организаций.

2.2 Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени организации.

2.3 Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны: быть дорогостоящими (стоимостью более трех тысяч рублей, за исключением дарения в связи с протокольными и иными официальными мероприятиями) или предметами роскоши; создавать для получателя подарка обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им должностных обязанностей; представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью; создавать репутационный риск для МБДОУ или иных организаций; быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

2.4 Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства могут быть прямо связаны с установленными целями деятельности организаций, с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками.

**III. Обязанности работников МБДОУ**

3.1 Работники МБДОУ могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях в соответствии с нормами антикоррупционного законодательства Российской Федерации и настоящих Правил.

3.2 Работники МБДОУ обязаны: при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

в случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства в установленном порядке уведомить об этом работодателя;

сообщить о получении делового подарка и сдать его в порядке, установленном локальными актами МБДОУ в случае, если подарок получен от лица организации (за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках официальных мероприятий и командировок предоставлены каждому участнику в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды)).

3.3 Работникам МБДОУ запрещается: в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать

впечатление об их влиянии на принимаемые решения, принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства; просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо лицам, с которыми они состоят в близком родстве или свойстве, деловые подарки и(или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства; принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

#### 4. Ответственность работников МБДОУ

Работники МБДОУ несут дисциплинарную, административную и иную, предусмотренную федеральными законами и законами Ростовской области ответственность за неисполнение настоящих Правил.